

Dagsorden til og referat fra bestyrelsesmøde kl. 20, torsdag d. 13.09.18 hos Per

Deltagere: Per, Benedicte, Gustav, Johannes, Thomas

Afbud fra Klaus, Bo og Morten

1. Malervejledning – Flügger 15%

Flügger kan skaffe linolie og alkyd maling med en dags varsel. Kun oliebaseret maling må bruges nu. Der foretages en vurdering af den korrekte nuance af NCS farven ved oliemaling. Grundejerforeningen får 15% rabat ved køb af maling hos Flügger. Man skal kende vores kontonummer (527929). Kontrakten lægges på hjemmesiden snarest muligt.

2. Havelågebyggeblad – udseende og udarbejdelse - udsættes

3. Skoddebyggeblad – udarbejdelse

Byggeblade: ekstern arkitekt engageres til udarbejdelse af skoddedør og vinduer samt opdatering af gårdlåge.

4. Forslag til byggeblad vedr. placering af gasfyr

Udkast til byggeblade for gasfyr blev drøftet og Model 4 stryges, Per retter til.

5. Forslag til udformning og placering af ladestandere

Byggeblad med standertype skal udarbejdes, hvori også placering beskrives. Under alle omstændigheder skal der søges om tilladelse til opførelse hos SLKS. På pladser hvor den angivne placering kan være problematisk, skal der findes konsensus for en fælles placering. Benedicte og Per foreslår formulering.

6. Stophaner

-indsættelse på kort på hjemmesiden (Per laver kort til hjemmesiden)

Beskrivelse til, kort angående

-opsyn/ansvar

-afprøvning

-evt. rep.

-betaling for evt. rep.

Ovenstående er op til den enkelte plads, men TLA kontakter dog Novafos med henblik på at sikre den aktuelle funktionsdygtighed af stophanerne.

7. Landskabsarkitekt – plejeplan

Plejeplan blev drøftet videre, herunder evt. placering af træer i bed foran husmur. Evt. placering ift. Kloak ledning skal tages med i overvejelserne hos landskabsarkitekten inden endelig anbefaling.

8. Ansøgning om dispensation for placering af haveskur

Søgning af dispensation til placering af skur er støttet af bestyrelsen

9. Tilkørsel til plads 5 – og evt. andre pladser

Tilkørsel til plads 5 har fået tilladelse til udvidelse fra SLKS såfremt det bliver relevant på et tidspunkt.

10. Planlægning af arbejdsdag d. 4.11.18

Planlægning af arbejdsdag: brombær, træer på nordarealet fældes, Lilleskoven tyndes, asfalt skal fejes, således at skærver kommer tilbage på reparationen mv. Klaus beder gartneren om at fælde og fjerne det kirsebærtræ, som er gået ud. Meget gerne før arbejdsdagen d. 4.11.

11. Bålplads

- Brandmajor:
Brug og regler blev drøftet, og Benedicte tager direkte kontakt til Brandmajoren.

12. Orientering fra:

- Kassereren:
Sneudgifter: Foreløbigt er der kun modtaget beskedne regninger, så overskud til dækning af evt. Snefald I november og december
- Kloak- vand- og vej området:
Bestyrelsen har modtaget tilbud på Serviceaftale herunder også tv-inspektion af kloaknet. TLA vil henvende sig til Lise Cold med tilbuddet med henblik på at vurdere, om det er nødvendigt med en tv-inspektion, herunder også om serviceaftalen har det korrekte indhold.
- Kanal området :
Gustav dialog med kommunen om oprensning af kanaler med henblik på at undgå stop I kanalerne. Kommunen vender tilbage. **Lodsejerne har rensningsforpligtelse for halvdelen af kanalen.**
- Hjemmesiden:
Hjemmesiden tages op som et selvstændigt punkt på næste møde.
- Formand
Asfalt på vej og i gårde blev drøftet
Dialog med SLKS:
Dialogen foregår ikke i det ønskede tempo og Per foreslår der udarbejdes et brev som sendes til SLKS.
Forslag til arkitekt: Klaus Maar er foreslået og navnet er sendt videre til styrelsen.

Mødet sluttede kl. 22.00

Næste møde tirsdag d. 6.11.2018 hos Klaus Borello